

REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
INDUSTRIJSKA STROJARSKA ŠKOLA

KLASA: 602-03/24-06/04  
URBROJ: 251-287-24/02-2  
Zagreb, 27. veljače 2024.

## ZAPISNIK

39. sjednice Školskog odbora Industrijske strojarske škole, održane u uredu ravnatelja dana 27. veljače 2024. godine.

Sjednici prisustvuju sljedeći članovi Školskog odbora:

1. Iva Bojčić
2. Snježana Barbarić
3. Jadranko Kezerić
4. Boris Kern

Domagoj Grbeša nije nazočan.  
Damir Čiš nije nazočan  
Marija Prša nije nazočna.

Ostali prisutni:

1. Nenad Pavlinić, ravnatelj
2. Silvia Ilijevski, tajnica Škole

Sjednica je započela u 13,40 sati.

Zapisnik vodi Silvia Ilijevski, tajnica Škole.

Predsjednica Školskog odbora, Iva Bojčić, pozdravlja nazočne i otvara 39. sjednicu Školskog odbora, potvrđuje da je na sjednici nazočna većina članova te da postoji potrebna većina za rad i odlučivanje.

Nadalje predlaže nadopunu Dnevnog reda sjednice, odnosno dodavanje novih točaka:

1. Suglasnost za proširenje usluge najma prostora za ostatak opreme i stvari iz školskih radionica, te za ugovaranje usluge odvoza tih stvari;
2. Suglasnost za davanje na korištenje školske učionice CNC praktikuma.

S navedenim dopunama dnevnog reda usuglasili su se svi nazočni članovi Školskog odbora, odnosno, jednoglasno je prihvaćena nadopuna Dnevnog reda.

## DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika 38. sjednice Školskog odbora;
2. Davanje prethodne suglasnosti Školskog odbora za izdavanje brisovnog očitovanja radi brisanja hipoteke upisane u korist Škole, pod posl.br. Zs-21165/1993, na nekretnini u vlasništvu I.H.J., zk.ul. 1233, k.o. DONJE VRAPČE, 38. etaža, temeljem ugovora o kupoprodaji od 22.03.1993.;
3. Suglasnost za proširenje usluge najma prostora za ostatak opreme i stvari iz školskih radionica, te za ugovaranje usluge odvoza tih stvari;
4. Suglasnost za davanje na korištenje školske učionice CNC praktikuma;
5. Razno

### AD.1.

Predsjednica Školskog odbora, Iva Bojčić, daje na verifikaciju Zapisnik 38. sjednice Školskog odbora, koji članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju.

### AD.2.

Predsjednica Školskog odbora Iva Bojčić daje riječ tajnici Škole, Silviji Ilijevski, kako bi upoznala članove Školskog odbora s potrebom izdavanja brisovnog očitovanja za hipoteku Škole upisane pod posl.br. Zs-21165/1993, na stanu u Stambenoj zgradi u Zagrebu, Jarnovićeve 1 (k.č.br. 6173/3, zk.ul. 1233, k.o., DONJE VRAPČE, kod ZK odjela Općinskog građanskog suda u Zagrebu).

Naime, vlasnica nekretnine Školi se obratila sa zahtjevom za brisanjem navedene hipoteke, koja je upisana na navedenoj nekretnini kao sredstvo osiguranja tražbine Škole iz Ugovora o kupoprodaji stana od 22.03.1993. godine. Tražbina Škole odnosila se na kupoprodajnu cijenu čije je plaćanje bilo dogovoreno u obrocima, na račun kod Zagrebačke banke d.d. Budući da je kupoprodajna cijena u cijelosti isplaćena, o čemu postoji i potvrda Zagrebačke banke d.d., Škola je kao založni vjerovnik dužna vlasniku stana izdati brisovno očitovanje, te se predlaže da Školski odbor ovaj prijedlog usvoji i donese Odluku o izdavanju brisovnog očitovanja.

Školski odbor daje suglasnost na izdavanje brisovnog očitovanja za predmetnu nekretninu, čime je 2. točka dnevnog reda jednoglasno usvojena.



### AD.3.

Predsjednica Školskog odbora Iva Bojčić daje riječ ravnatelju Škole, koji obavještava Školski odbor o potrebi ishođenja suglasnosti za sklapanje ugovora za najam dodatnih prostora, u svrhu skladištenja ostatka stvari i opreme iz školskih radionica, a zbog radova na RCK projektu. Naime, na zadnjoj koordinaciji utvrđeno je da će i garaža jednog spremišta morati ići u preuređenje, te se za sada procjenjuje da je potreban dodatni prostor u površini od 50 m<sup>2</sup>, a da bi trošak skladištenja na razini godine iznosio do EUR 3.600,00 bez PDV-a. Također, potrebno je angažirati i prijevoznika za sve stvari koje se nalaze u tom prostoru, a s obzirom da se radi o vrlo velikoj i teškoj opremi, očekuje se trošak prijevoza do EUR 3.000,00 bez PDV-a.

Ravnatelj predlaže da Školski odbor ovaj prijedlog usvoji i da donese Odluku o nabavi – najmu poslovnog prostora za skladištenje, procijenjene vrijednosti EUR 3.600,00 (bez PDV), te Odluku o nabavi usluge odvoza strojeva, procijenjene vrijednosti EUR 3.000,00 (bez PDV).

Školski odbor daje suglasnost na donošenje navedenih odluka čime je 3. točka dnevnog reda jednoglasno usvojena.

### AD.4.

Predsjednica Školskog odbora Iva Bojčić daje riječ ravnatelju Škole, koji informira Školski odbor da se Škola na ovogodišnjem Obrtničkom sajmu dobro prezentirala i ostvarila brojne kontakte, između ostalih i s Obrtničkim učilištem, te se stvorila ideja o međusobnoj suradnji na način da Obrtničko učilište u Školi obavlja praktični dio programa obrazovanja odraslih, budući da sami nemaju materijalne uvjete za navedeno. Naša Škola dala bi na korištenje učionicu CNC praktikuma i opremu, pod uvjetom da se njeno korištenje odvija uz sudjelovanje i pod nadzorom jednog od zaposlenika Škole. Razdoblje korištenja bilo bi od 15.03.2024. do 10.07.2024., a cijena korištenja bila bi u skladu s odredbama Programa javnih potreba. Škola će o navedenom zatražiti suglasnost Gradskog ureda.

Ravnatelj predlaže da Školski odbor ovaj prijedlog usvoji i da donese Odluku kojim daje suglasnost za davanje na korištenje školskog prostora i opreme.

Školski odbor daje suglasnost na navedeno, čime je 4. točka dnevnog reda jednoglasno usvojena.

### AD. 5.

Predsjednica Školskog odbora Iva Bojčić daje riječ ravnatelju Škole, koji ukratko informira članove Školskog odbora o aktualnostima u Školi: u cijelosti su završeni radovi na ženskim zahodima na 1. i 2. katu, promijenjeni su prozori na 1. katu sjeverne strane hodnika, te su instalirane klime u svim učionicama na 1. i 2. katu. Također, postoji određeni suficit sredstava stoga ćemo zatražiti i ponude za preuređenje muškog zahoda.

Sjednica je završena u 14,20 sati.

Zapisnik vodila:

Silvia Ilijevski, mag.iur



Predsjednica Školskog odbora:

Iva Bojčić, prof.

